



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหันนางาม

ที่ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลหันนางาม  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๙๗ บัญญัติให้  
หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือ  
ปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด นั้น

เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลหันนางาม เป็นไปด้วยความ  
เรียบร้อย ถูกต้อง และนำไปปฏิบัติให้เกิดประสิทธิผล ดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์ที่หน่วยงาน  
ของรัฐกำหนด และเกิดประโยชน์สูงสุดในการบริหารจัดการ ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและ  
หลักเกณฑ์ปฏิบัติการจัดการบริหารความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ  
บริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลหันนางาม โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้


- |  |                   |
|--|-------------------|
| ๑) นายองค์การบริหารส่วนตำบลหันนางาม        | ประธานกรรมการ     |
| ๒) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหันนางาม       | กรรมการ           |
| ๓) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหันนางาม    | กรรมการ           |
| ๔) หัวหน้าสำนักงานปลัด                     | กรรมการ           |
| ๕) ผู้อำนวยการกองคลัง                      | กรรมการ           |
| ๖) ผู้อำนวยการกองช่าง                      | กรรมการ           |
| ๗) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | กรรมการ           |
| ๘) นักพัฒนาชุมชน                           | กรรมการ           |
| ๙) นักทรัพยากรบุคคล                        | กรรมการ           |
| ๑๐) นักวิชาการศึกษา                        | กรรมการ           |
| ๑๑) นักวิชาการสาธารณสุข                    | กรรมการ           |
| ๑๒) นักวิชาการพัสดุ                        | กรรมการ           |
| ๑๓) เจ้าพนักงานพัสดุ                       | กรรมการ           |
| ๑๔) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน               | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๑๕) ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน        | ผู้ช่วยเลขานุการ  |

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งมีหน้าที่ความรับผิดชอบตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการจัดการบริหารความเสี่ยง  
สำหรับหน่วยงานของรัฐ ดังนี้

- ๑) จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๒) ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- ๓) จัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๔) พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๒

  
(นายประธาน หาญเชิงชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหันนางาม



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหันนางาม  
ที่ ๗๒๖ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการด้านการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลหันนางาม  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

\*\*\*\*\*

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้  
หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่  
กระทรวงการคลังกำหนด ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑  
และหลักเกณฑ์การปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้  
เป็นกรอบแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลหันนางาม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อทำ  
หน้าที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานที่อยู่ภายใต้การบริหารจัดการของหัวหน้าหน่วยงาน  
ของรัฐ ดังนี้

- |  |                   |
|--|-------------------|
| ๑) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหันนางาม       | ประธานกรรมการ     |
| ๒) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหันนางาม    | กรรมการ           |
| ๓) หัวหน้าสำนักงานปลัด                     | กรรมการ           |
| ๔) ผู้อำนวยการกองคลัง                      | กรรมการ           |
| ๕) ผู้อำนวยการกองช่าง                      | กรรมการ           |
| ๖) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | กรรมการ           |
| ๗) นักพัฒนาชุมชน                           | กรรมการ           |
| ๘) นักทรัพยากรบุคคล                        | กรรมการ           |
| ๙) นักวิชาการศึกษา                         | กรรมการ           |
| ๑๐) นักวิชาการสาธารณสุข                    | กรรมการ           |
| ๑๑) นักวิชาการพัสดุ                        | กรรมการ           |
| ๑๒) เจ้าพนักงานพัสดุ                       | กรรมการ           |
| ๑๓) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน               | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๑๔) ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน        | ผู้ช่วยเลขานุการ  |

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. กำหนดเกณฑ์วัดความเสี่ยงและเพดานความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลหันนางามจะ  
ยอมรับได้
๒. กำหนดมาตรการที่จะใช้ในการบริหารจัดการความเสี่ยงให้เหมาะสมต่อสถานการณ์
๓. ทบทวนความเพียงพอของนโยบายและการบริหารความเสี่ยง โดยรวมถึงความมี  
ประสิทธิภาพของระบบและการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด

.....  
.....  
.....

๔. มีหน้าที่ในการพิจารณาและอนุมัตินโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยง
๕. ติดตามการพัฒนากรอบการบริหารความเสี่ยง
๖. ติดตามกระบวนการบ่งชี้และการประเมินความเสี่ยง
๗. ประเมินและอนุมัติแผนการจัดการความเสี่ยง
๘. รายงานต่อคณะกรรมการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนางาม และจัดการความเสี่ยง
๙. รายงานต่อคณะกรรมการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนางาม อย่างสม่ำเสมอเกี่ยวกับการบริหาร การดำเนินงาน และสถานการณ์ความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนางาม และการเปลี่ยนแปลงต่างๆ รวมถึงสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายประธาน หาญเชิงชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยนางาม