



## รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์การบริหารส่วนตำบลหันนางาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลหันนางามมีผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหันนางามมีผลคะแนน ๙๔.๑๘ คะแนน อยู่ในระดับผลประเมิน ผ่านดี มีผลคะแนนประเมินดังนี้ (IIT) คะแนนรวม ๙๕.๖๘ คะแนน

(EIT๑) คะแนนรวม ๙๕.๕๐ คะแนน (EIT๒) คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน (IOIT) คะแนนรวม ๙๐.๓๘ คะแนน ซึ่งเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาพบว่าคะแนนเพิ่มขึ้น ๔๔.๔๔ คะแนน สาเหตุเนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลหันนางามมีการเตรียมตัวและวางแผนจากประสบการณ์ในปี ๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลไม่สามารถดส่งทันเวลาทำให้เราตระหนักและช่วยกันให้ลุล่วงเป้าหมาย

มาตรการ หรือกิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการ
๑.มาตรการ No Gift Policy	๑.จัดการประชุมประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญหรือของกำนัล ๒.มอบผู้รับผิดชอบทำประกาศเป็นลายลักษณ์อักษร ๓.ประกาศตามช่องทางต่างๆของหน่วยงาน	สำนักปลัด	๑ ก.ย..๖๗ - ๓๐ ต.ค..๖๘	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไม่ปรากฏพบว่ามีบุคคลากรในสังกัดดำเนินการฝ่าฝืน/ไม่เป็นไปตามแนวทางฯ ตามแบบรายงานการดำเนินการ การรับของขวัญและของกำนัลจากปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบาย No Gift Policy และไม่มีข้อร้องเรียนในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ในเรื่องดังกล่าว	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไม่ปรากฏพบว่ามีข้อร้องเรียนหน่วยงานเกี่ยวกับการการรับของขวัญและของกำนัล

มาตรการ หรือกิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการ
<p>๒.การเปิดโอกาสในการมีส่วนร่วมในภารกิจหน่วยงานและบุคคลภายนอกในการติดตามตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ/แผนการใช้จ่าย งบประมาณ</p>	<p>๑ ประชาสัมพันธ์ผ่าน สื่อช่องทางออนไลน์ หรือเว็บไซต์หน่วยงาน ๒.เพิ่มช่องทางการ สอบถาม/ติดตามข้อมูล ด้านงบประมาณ หรือ การทักท้วง การร้องเรียน ผ่านช่องทาง สื่อออนไลน์</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>๑ ก.ย..๖๗ – ๓๐ ต.ค..๖๘</p>	<p>ผู้รับบริการและ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน มีช่องทางในการติดต่อ สอบถาม/ติดตาม การ ตรวจสอบการใช้จ่าย งบประมาณได้อย่าง สะดวก และเข้าถึง ข้อมูลและเป็นปัจจุบัน</p>	<p>ผู้รับบริการสามารถเข้าถึง ข้อมูลและตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานและสร้างความโปร่งใสในหน่วยงาน</p>
<p>๓.การเผยแพร่ประกาศต่างๆเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ</p>	<p>๑.จัดตั้งคณะทำงาน ๒.จัดประชุมคณะทำงาน ๓.ประกาศมาตรการให้บริการประชาชน เพื่อให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน ๔.จัดทำโครงการ</p>	<p>กองคลัง</p>	<p>๓๐ วัน</p>	<p>๑.เผยแพร่ข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ๒.เผยแพร่ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ๓.เผยแพร่รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี <a href="https://www.hanna-ngam.go.th/index.php">https://www.hanna-ngam.go.th/index.php</a></p>	<p>ประชาชนสามารถเข้าเว็บ และดูรายการจัดซื้อได้อย่างอิสระพร้อมสอบถามข้อมูลได้ สามารถพัฒนาองค์กรได้ดี เพราะไม่มีปัญหาการทุจริตและไม่มีเรื่องร้องเรียน</p>

มาตรการ หรือกิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ในการดำเนินการ
๔.มาตรการ การเปิดเผย ข้อมูล	<p>๑.แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารและ เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์</p> <p>๒.ประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติ</p> <p>๓.จัดให้มีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทาง เว็บไซต์ เพื่อให้ประชาชนเข้ามาศึกษาข้อมูลได้</p>	สำนักปลัด	๑ ก.ย..๖๗ – ๓๐ ต.ค..๖๘	<p>ดำเนินการปรับปรุงและ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลหันนางาม ประกอบด้วย</p> <p>๑. เว็บไซต์</p> <p>๒. Facebook , เพจ</p> <p>๓. ไลน์</p> <p>๔. การจัดทำหนังสือถึงผู้นำ ชุมชน เพื่อประชาสัมพันธ์ ข้อมูล ให้กับประชาชนในพื้นที่ รับทราบ</p> <p>๕. บอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ องค์การบริหารส่วนตำบล หันนางาม</p>	<p>องค์การบริหารส่วนตำบล หันนางามมีการจัดโครงการ และมีการลงพื้นที่ตาม หมู่บ้านได้มีส่วนร่วมมากขึ้น เพราะการรับรู้ข่าวสารที่มาก ขึ้นทำให้ประชาชนสามารถ เข้าถึงได้โดยง่าย</p>

มาตรการ หรือกิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ในการดำเนินการ
<p>๕. พัฒนาช่องทางการให้บริการใน รูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service</p>	<p>๑. เพิ่มแบบฟอร์มคำร้องต่างๆในช่องทางการให้บริการใน รูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service ๒. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ได้รับทราบ ๓. จัดทำคู่มือในการใช้งาน</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>๑ ก.ย..๖๗ – ๓๐ ต.ค..๖๘</p>	<p>๑.เจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการจัดทำช่องทางให้บริการ ในรูปแบบออนไลน์ เช่น E-Service แบบยื่นคำร้อง ออนไลน์ องค์การบริหารส่วนตำบล หันนงาม ๒.ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ</p>	<p>ประชาชนได้รับความสะดวกในการเข้าถึงบริการของหน่วยงานผ่านทางรูปแบบออนไลน์และยัง ช่วยประหยัดค่าใช้จ่ายใน การติดต่อกับหน่วยงาน</p>